

Via Comunale del Principe 13/a

– 80145 Napoli –

CF Partita IVA 0632813211

Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico quinquennale di Direzione della Struttura Complessa “Oculistica” del P.O. Ospedale del Mare.

In esecuzione della deliberazione n° 955 del 10/05/2024 ai sensi e per gli effetti delle norme dettate dal D.P.R. 484/97 in materia di requisiti e criteri di accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del S.S.N. nonché dal D.Lgs. 502/92 in materia di disciplina della dirigenza medica ed in ottemperanza alle innovazioni in materia concorsuale introdotte dal D.L. n. 158/2012 convertito con modificazioni dalla L. n. 189/2012, è indetto Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direzione della Struttura Complessa di seguito indicata, nel rispetto delle garanzie di parità e pari opportunità tra uomini e donne statuite dall'art. 7 co.1 del D.Lgs. 30/3/2001 n.165 in materia di norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche:

n. 1 posto di Direttore dell'U.O.C. “Oculistica” del P.O. Ospedale del Mare.

Ruolo: Sanitario Medico

Profilo professionale: Dirigente Medico

Categorie (art. 4, DPR 484/97):

- Categoria professionale dei medici:
 - Area medica e delle specialità mediche.

Disciplina: Oftalmologia.

Profilo soggettivo:

La direzione della UOC di Oculistica del P.O. Ospedale del Mare richiede competenze professionali, gestionali ed organizzative con solido riscontro nel curriculum professionale. Sono altresì attese capacità relazionali e di visione che consentano di mantenere l'armonia interna all'equipe, stimolino adeguate motivazioni e contribuiscano a consolidare percorsi formativi adeguati ai bisogni della popolazione ed alle indicazioni aziendali.

documentate e validate da casistica quali-quantitativamente descritta, nei diversi ambiti della disciplina che connotano le attività dell'Unità Operativa.

In particolare, deve possedere:

- documentata competenza nell'ambito della diagnosi, del trattamento - in elezione e in acuto - e del follow up delle patologie dell'occhio, degli annessi oculari e dell'orbita;
- documentata esperienza professionale nell'ambito della chirurgia del cristallino e della correzione dell'afachia incluso la gestione delle complicanze e dei casi complessi (cataratta bianca, sublussata, brunescente, traumatica);
- documentata esperienza professionale nella diagnosi, gestione e trattamento del glaucoma anche mediante utilizzo di dispositivi drenanti;
- documentata esperienza professionale nel trattamento chirurgico, sia in elezione che in urgenza, delle patologie vitreo-retiniche (distacco di retina regmatogeno o post-traumatico, vitreoretinopatia proliferativa, retinopatia diabetica proliferativa, pucker e fori maculari) anche con tecniche di chirurgia di piccolo calibro e con sistemi di visualizzazione digitali;
- adeguata esperienza professionale nell'ambito della gestione e del trattamento medico e chirurgico, incluso trapianti di cornea, delle patologie (infettive e infiammatorie) della cornea e della superficie oculare;
- adeguata esperienza e competenza nei processi clinico-assistenziali relativi al trattamento delle patologie maculari essudative;
- adeguata esperienza nella gestione di quadri clinici complessi che necessitano di approccio multidisciplinare anche in raccordo con altre discipline (Chirurgia maxillo-facciale, Otorinolaringoiatria, Neurologia, Oculistica);
- adeguata esperienza nell'ambito delle patologie che afferiscono alla struttura da pronto soccorso o dall'area dell'emergenza-urgenza del territorio, incluso i traumi, sia per quanto riguarda il loro trattamento sia per gli aspetti organizzativo – gestionali.

Deve inoltre possedere:

- documentata competenza nella gestione dell'attività di reparto e attitudine a finalizzare la stessa al soddisfacimento dei bisogni di salute e delle aspettative assistenziali dell'utenza sia esterna che interna, ottimizzando l'uso delle risorse e generando valore aggiunto per l'organizzazione;
- esperienza e competenza nella gestione dei percorsi di consulenza e di ricovero ospedaliero, nella gestione delle liste di attesa e nel rispetto dei tempi stabiliti per i ricoveri programmati e per l'attività ambulatoriale;

unità operativa sia in ambito aziendale, percorsi diagnostico-terapeutico-assistenziali basati su linee guida;

- documentata attività formativa e didattica (partecipazione a convegni-congressi in veste di relatore/moderatore/organizzatore ed attività didattica in ambito ospedaliero e universitario);
- documentata attività scientifica e di ricerca negli ambiti di competenza con una produzione scientifica di rilievo nazionale;
- capacità progettuale nello sviluppo di modelli organizzativi, anche innovativi, che ottimizzino i processi di diagnosi e cura nei vari setting assistenziali ed esperienza comprovata nella progettazione e realizzazione di percorsi ambulatoriali complessi e coordinati (PACC) e di day surgery;
- capacità di adattare prontamente la struttura ai cambiamenti del contesto organizzativo aziendale e all'evoluzione normativa e tecnologica;
- capacità di gestione delle risorse umane, materiali, tecnologiche e finanziarie nell'ambito di un budget assegnato e dei relativi obiettivi assegnati;
- capacità di instaurare e mantenere un clima interno che favorisca la crescita delle conoscenze e delle competenze di tutti i collaboratori e che faccia percepire agli utenti un'immagine positiva della qualità dell'assistenza ricevuta;
- capacità di risolvere i conflitti al fine di creare e mantenere nell'ambito lavorativo un rapporto fiduciario ed un clima organizzativo volto al benessere degli operatori;
- attitudine alla formazione dei propri collaboratori mirata allo sviluppo professionale dell'equipe nei diversi settori di attività della Struttura;
- capacità di promuovere la condivisione dei risultati positivi e la discussione di eventi critici;
- capacità di controllo dell'efficacia delle attività della U.O. tramite periodici incontri formativo-informativi, favorendo condivisione del lavoro in équipe e integrazione con le altre strutture aziendali;
- attitudine ad inserire, coordinare e valutare il personale della Struttura relativamente alle competenze professionali ed ai comportamenti organizzativi;
- competenze relative al sistema di valutazione della performance;
- attitudine alla verifica costante e strutturata della qualità tecnico-professionale delle prestazioni erogate, accompagnata dall'adozione di modelli di miglioramento sistematico della qualità, anche con riferimento al monitoraggio degli indicatori;
- competenza nell'adozione e implementazione di procedure innovative nel rispetto delle linee guida e dei principi di Evidence Based Medicine;
- attenzione all'appropriatezza clinica, gestionale e organizzativa nonché all'appropriatezza dei consumi di farmaci e dispositivi;

- produttività che di contenimento dei costi;
- attenzione agli aspetti legati alla gestione del rischio, sicurezza dei pazienti, mappatura dei rischi, prevenzione del rischio per gli operatori;
 - capacità di garantire e promuovere comportamenti professionali nel rispetto delle normative generali e specifiche sulla sicurezza e sulla privacy;
 - capacità di favorire l'informazione dell'utente;
 - capacità di promuovere l'osservanza del codice di comportamento dei Pubblici Dipendenti;
 - capacità di garantire il rispetto della normativa in ambito anticorruzione, promuovere la conoscenza delle disposizioni aziendali in materia, garantire la massima trasparenza nella gestione e l'equità ed accessibilità dei servizi erogati.
 - capacità di gestione dell'informazione e della tecnologia (capacità di utilizzare le informazioni, ricorrere ai sistemi informativi e alle tecnologie necessarie per migliorare la pratica clinica e l'attività).

Profilo oggettivo

Il Presidio Ospedaliero Ospedale del Mare è un DEA di 2° Livello che insiste su un territorio provinciale di circa KMq 128 e circa 992.549 abitanti.

L'Unità Operativa complessa di Oculistica (Codice ISTAT 3411) ivi allocata e afferente al Dipartimento Funzionale Transmurale Chirurgico Polispecialistico 1 della ASLNA1 centro (Atto Aziendale, Delibera n. 562 del 11/04/2023) si caratterizza per la molteplicità delle offerte assistenziali in campo oftalmologico con un'organizzazione articolata e completa per una totale presa in carico del paziente.

L'UOC dispone di 5 posti letto per la degenza ordinaria e di spazi destinati alle attività ambulatoriali, di Day Surgery e di Day Service collocati sia presso l'area ambulatoriale ed il Day Surgery Centralizzato del P.O. Ospedale del Mare sia presso lo Stabilimento di Barra.

Le attività istituzionali si articolano su differenti percorsi assistenziali e sono le seguenti:

- degenza ordinaria;
- degenza in day surgery;
- percorsi di chirurgia ambulatoriale (PACC Cataratta, PACC Intravitreali, PACC Retina Chirurgica, chirurgia ambulatoriale degli annessi);
- attività di Pronto Soccorso;
- sala operatoria nel blocco centralizzato con attività in regime ordinario e di urgenza;
- attività di consulenza per le altre unità operative del P.O., per la sorveglianza sanitaria e la radioprotezione;



Cornea chirurgica; Ambulatorio Uveiti; Ambulatorio Retina Chirurgica; Ambulatorio IVT, Ambulatorio YAG ed Argon laser; Ambulatorio OCT e Fluorangiografie (FAG/ICG); Esami del Campo Visivo; Topografia corneale, Ecografia oculare.

Presso l'U.O.C. Oculistica sono attivi percorsi diagnostico-terapeutici che garantiscono la continuità delle cure anche attraverso un iter multidisciplinare. Di rilievo sono le attività assistenziali relative alla presa in carico e alla gestione clinica in acuto e in elezione, anche attraverso Percorsi Ambulatoriali Complessi e Coordinati (PACC), delle malattie infiammatorie della superficie oculare e del bulbo, delle maculopatie e patologie vitreo-retiniche e dei traumi.

Ricoveri Ordinari					
Anno	Transitati	Degenza media	Peso medio	Indice di occupazione	
2020	101	4,58	0,68	28,71%	
2021	251	4,38	0,69	71,29%	
2022	234	4,70	0,67	71,23%	
2023	316	4,10	0,62	86,25%	

Day Surgery				
Anno	Dimessi	Accessi	Peso medio	Accessi medi
2020	156	565	0,6457	3,62
2021	0	0	0,00	0,00
2022	35	58	0,38	1,66
2023	43	88	0,4699	2,05

Case mix ricoveri ordinari UOC Oculistica - anno 2020

DRG	Descrizione	Dimessi	Degenza media	Peso medio	Peso totale	% su ricoveri reparto
042	Interventi sulle strutture intraoculari eccetto retina, iride e cristallino	39	6,56	0,8445	32,9355	38,61
039	Interventi sul cristallino con o senza vitrectomia	34	4,44	0,4834	16,4356	33,66
040	Interventi sulle strutture extraoculari eccetto l'orbita, età > 17 anni	8	5,00	0,8800	7,0400	7,92
036	Interventi sulla retina	6	4,50	0,8348	5,0088	5,94
047	Altre malattie dell'occhio, età > 17 anni senza CC	6	2,33	0,5865	3,5190	5,94
467	Altri fattori che influenzano lo stato di salute	4	1,75	0,2583	1,0332	3,96
044	Infezioni acute maggiori dell'occhio	2	8,50	0,6302	1,2604	1,98
038	Interventi primari sull'iride	1	2,00	0,8505	0,8505	0,99
045	Malattie neurologiche dell'occhio	1	10,00	0,7576	0,7576	0,99

Case mix ricoveri diurni UOC Oculistica - anno 2020

DRG	Descrizione	Dimessi	Peso medio	Peso totale	Numero accessi	% su ricoveri reparto
039	Interventi sul cristallino con o senza vitrectomia	63	0,4834	30,4542	234	40,38
042	Interventi sulle strutture intraoculari eccetto retina, iride e cristallino	35	0,8445	29,5575	157	22,43
040	Interventi sulle strutture extraoculari eccetto l'orbita, età > 17 anni	34	0,8800	29,9200	137	21,79

	Altri fattori che influenzano lo stato di salute	14	0,2583	3,6152	10	0,37
047	Altre malattie dell'occhio, età > 17 anni senza CC	4	0,5865	2,3460	6	2,56
038	Interventi primari sull'iride	3	0,8505	2,5515	10	1,92
036	Interventi sulla retina	1	0,8348	0,8348	4	0,64
044	Infezioni acute maggiori dell'occhio	1	0,6302	0,6302	1	0,64
046	Altre malattie dell'occhio, età > 17 anni con CC	1	0,8331	0,8331	1	0,64

Case mix ricoveri ordinari UOC Oculistica - anno 2021

DRG	Descrizione	Dimessi	Degenza media	Peso medio	Peso totale	% su ricoveri reparto
042	Interventi sulle strutture intraoculari eccetto retina, iride e cristallino	101	5,94	0,8445	85,2945	40,24
039	Interventi sul cristallino con o senza vitrectomia	93	4,20	0,4834	44,9562	37,05
040	Interventi sulle strutture extraoculari eccetto l'orbita, età > 17 anni	27	5,93	0,8800	23,7600	10,76
036	Interventi sulla retina	9	5,78	0,8348	7,5132	3,59
047	Altre malattie dell'occhio, età > 17 anni senza CC	7	4,71	0,5865	4,1055	2,79
467	Altri fattori che influenzano lo stato di salute	7	4,14	0,2583	1,8081	2,79
044	Infezioni acute maggiori dell'occhio	3	5,33	0,6302	1,8906	1,20
041	Interventi sulle strutture extraoculari eccetto l'orbita, età < 18 anni	2	2,50	0,5851	1,1702	0,80

037	Interventi sull'orbita	1	8,00	1,4700	1,4700	0,43
038	Interventi primari sull'iride	1	7,00	0,8505	0,8505	0,40

Case mix ricoveri ordinari – UOC Oculistica anno 2022

DRG	Descrizione	Dimessi	Degenza media	Peso medio	Peso totale	% su ricoveri reparto
039	Interventi sul cristallino con o senza vitrectomia	103	4,82	0,4834	49,7902	44,02
042	Interventi sulle strutture intraoculari eccetto retina, iride e cristallino	101	6,49	0,8445	85,2945	43,16
040	Interventi sulle strutture extraoculari eccetto l'orbita, età > 17 anni	14	5,14	0,8800	12,3200	5,98
467	Altri fattori che influenzano lo stato di salute	8	4,88	0,2583	2,0664	3,42
036	Interventi sulla retina	4	5,25	0,8348	3,3392	1,71
044	Infezioni acute maggiori dell'occhio	2	2,50	0,6302	1,2604	0,85
037	Interventi sull'orbita	1	7,00	1,4700	1,4700	0,43
038	Interventi primari sull'iride	1	5,00	0,8505	0,8505	0,43

Case mix ricoveri diurni UOC Oculistica - anno 2022

DRG	Descrizione	Dimessi	Peso medio	Peso totale	Numero accessi	% su ricoveri reparto
039	Interventi sul cristallino con o senza vitrectomia	19	0,4834	9,1846	42	54,28
467	Altri fattori che influenzano lo stato di salute	16	0,2583	4,1328	16	45,71

DRG	Descrizione	Dimessi	Degenza media	Peso medio	Peso totale	% su ricoveri reparto
039	Interventi sul cristallino con o senza vitrectomia	182	4,45	0,4834	87,9788	57,59
042	Interventi sulle strutture intraoculari eccetto retina, iride e cristallino	94	5,70	0,8445	79,3830	29,75
467	Altri fattori che influenzano lo stato di salute	16	5,31	0,2583	4,1328	5,06
040	Interventi sulle strutture extraoculari eccetto l'orbita, età > 17 anni	8	3,00	0,8800	7,0400	2,53
037	Interventi sull'orbita	5	6,60	1,4700	7,3500	1,58
036	Interventi sulla retina	4	5,25	0,8348	3,3392	1,27
038	Interventi primari sull'iride	2	3,50	0,8505	1,7010	0,63
044	Infezioni acute maggiori dell'occhio	1	7,00	0,6302	0,6302	0,32
046	Altre malattie dell'occhio, età > 17 anni con CC	1	15,00	0,8331	0,8331	0,32
395	Anomalie dei globuli rossi, età > 17 anni	1	13,00	0,8552	0,8552	0,32
461	Intervento con diagnosi di altro contatto con i servizi sanitari	1	5,00	1,5238	1,5238	0,32
564	Cefalea, età > 17 anni	1	18,00	0,6184	0,6184	0,32

Case mix ricoveri diurni UOC Oculistica - anno 2023

DRG	Descrizione	Dimessi	Peso medio	Peso totale	Numero accessi	% su ricoveri reparto
039	Interventi sul cristallino con o senza vitrectomia	26	0,4834	12,5684	64	60,46

	di altri fattori dell'occhio, età > 17 anni senza CC	8	0,5865	4,6920	11	18,60
467	Altri fattori che influenzano lo stato di salute	8	0,2583	2,0664	10	18,60
040	Interventi sulle strutture extraoculari eccetto l'orbita, età > 17 anni	1	0,8800	0,8800	3	2,32

Nell'anno 2023 sono state erogate:

- n. 329 prestazioni PACC per Interventi di Cataratta;
- n. 941 Iniezioni Intravitreali per maculopatie essudative;
- n. 3.409 prestazioni ambulatoriali di cui n. 632 trattamenti laser (Argon e YAG laser), n. 669 esami OCT e Fluorangiografie, n. 784 esami del campo visivo, n. 814 visite per patologie della cornea e della superficie oculare, n. 280 visite per patologie chirurgiche della retina, n. 230 visite per patologie infiammatorie e autoimmuni del bulbo (uveiti);
- n. 711 prestazioni di consulenza per gli altri reparti e il P.S..

Requisiti generali per l'ammissione:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.
- b) Idoneità fisica all'impiego. Il requisito dell'idoneità fisica sarà accertato a cura dell'Azienda prima della immissione in servizio.
- c) Età: Il candidato, all'atto della scadenza del Bando, dovrà dichiarare analiticamente gli anni di servizio effettivamente prestati alla stregua delle disposizioni in materia di limite massimo di età per il collocamento a riposo che secondo quanto previsto dal comma 1 dell'articolo 15-nonies del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 *"Il limite massimo di età per il collocamento a riposo dei dirigenti medici e del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale, ivi compresi i responsabili di struttura complessa, è stabilito al compimento del sessantacinquesimo anno di età, ovvero, su istanza dell'interessato, al maturare del quarantesimo anno di servizio effettivo. In ogni caso il limite massimo di permanenza non può superare il settantesimo anno di età"*.

Requisiti specifici per l'ammissione:

- a) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia.

Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla Selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Ordine in Italia prima dell'assunzione in servizio.

- c) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina a concorso (**Oftalmologia**), ovvero in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina a concorso, ex art. 5, comma 1, *lett. b)* del DPR 484/97. I Servizi e le Specializzazioni equipollenti sono individuati dal D.M. della Sanità 30/01/1998 e successive modifiche ed integrazioni (Tabelle A e B). L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo quanto disposto dall'art. 10 del DPR 484/1997.
- d) Per la determinazione e la valutazione dell'anzianità di servizio utile per l'accesso si farà riferimento a quanto previsto negli art. 10, 11, 12 e 13 del DPR 484/97. L'eventuale servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle Aziende Sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali, sarà valutato ai sensi del D.M. 23/03/2000 n. 184.
- e) Curriculum formativo e professionale (formato Europeo – Europass), **datato e firmato**, redatto ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 484/1997 in cui sia documentata analiticamente ed in ordine cronologico ogni specifica attività professionale ed un'adeguata esperienza nella disciplina a concorso. **Il curriculum formativo e professionale allegato alla domanda verrà considerato quale documento meramente esplicativo delle dichiarazioni già rese nella piattaforma informatica e non saranno, pertanto, oggetto di valutazione da parte della commissione esperienze dirigenziali e/o titoli formativi e professionali indicati nel curriculum stesso e non inseriti nella suddetta piattaforma, secondo le modalità ivi indicate.**
- f) L'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, co. 1, lett. d) del DPR 484/97, come modificato dall'articolo 16-quinquies D. Lgs. 502/92, ovvero il diploma di master universitario di II livello in materia di organizzazione e gestione sanitaria di cui **all'art. 21, co. 2 della Legge 5 agosto 2022, n. 118**, qualora non già posseduto, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso (ex art. 15, co. 8 D. Lgs. 502/92).

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di partecipazione e la mancanza, anche di uno solo dei suddetti requisiti, comporta l'**esclusione** dalla Selezione Pubblica.

Non possono partecipare alla Selezione coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

pazione:

Nella domanda di partecipazione il candidato, **pena l'esclusione** dalla procedura selettiva, consapevole delle responsabilità penali e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti cui può andare incontro in caso di falsità di atti e dichiarazioni mendaci ai sensi dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., deve dichiarare:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate o di non aver riportato condanne penali, ovvero gli eventuali procedimenti penali in corso;
- e) Il titolo di studio posseduto;
- f) Il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione alla Selezione;
- g) I servizi prestati, con l'indicazione analitica delle Amministrazioni presso le quali ha svolto l'attività lavorativa precisando la disciplina nella quale è stato prestato il servizio e gli eventuali incarichi conferitigli (posizioni funzionali o qualifiche) indicandone i periodi di durata (giorno, mese ed anno) e l'eventuale causa di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) L'anzianità complessiva di servizio maturata alla stregua dei principi e criteri dettati dall'art. 10 e ss. del D.P.R. n. 484/97, comprensiva del servizio militare o civile;
- i) L'autorizzazione ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del G.D.P.R. 2016/679 al trattamento dei dati personali;

L'omissione, anche parziale, delle dichiarazioni succitate nonché la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, comportano **l'esclusione dalla Selezione**.

Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare i seguenti documenti:

- 1) attestazione relativa alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato; a tale proposito si precisa che in merito alla specifica attività professionale, l'art. 6 del D.P.R. 484/97, relativamente alle altre discipline non comprese nell'area chirurgica e delle specialità chirurgiche, stabilisce quanto segue:
 - ***Comma 1: L'aspirante all'incarico di Direttore di Struttura Complessa (ex secondo livello dirigenziale) in una delle discipline di cui all'articolo 4 deve aver svolto una specifica attività professionale nella disciplina stessa dimostrando di possedere:***
 - ***lett. b): "per le altre discipline, una casistica di specifiche esperienze e attività professionali come stabilito, per ogni disciplina e categoria professionale, con decreto del Ministro della sanità, sentito il Consiglio superiore di sanità";***

pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana dell'avviso per l'attribuzione dell'incarico e devono essere certificate dal direttore sanitario sulla base della attestazione del dirigente di secondo livello responsabile del competente dipartimento o unità operativa della unità sanitaria locale (Direttore Dipartimento, Direttore Medico di Presidio o di UOC) o dell'azienda ospedaliera”.

Pertanto, pena la non valutabilità da parte della commissione esaminatrice, tale dichiarazione non può essere autocertificata dal candidato e deve rigorosamente contenere, su ogni foglio, la firma e il timbro del Direttore Sanitario Aziendale e del Direttore di Dipartimento, oppure del Direttore di Struttura Complessa, oppure del Direttore Medico di Presidio;

- 2) nel caso in cui vengano prodotti lavori scientifici, il candidato dovrà evidenziare sulle pubblicazioni il proprio nome. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, e deve essere chiaramente evidenziata la parte che riguarda l'apporto del candidato, muniti della specifica dichiarazione che attesti la conformità all'originale, resa ai sensi della normativa vigente in materia (art. 19 e 47- DPR 28/12/2000, n° 445). N.B.: per un'accurata e corretta valutazione da parte della commissione, le pubblicazioni vanno prodotte integralmente in formato .pdf e riferite esclusivamente all'ultimo decennio alla data di scadenza del bando.
- 3) copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità;
- 4) tutte le eventuali certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei.

Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti procedure selettive o, comunque, già esistente agli atti di questa Amministrazione.

Ai fini della valutazione di merito per la formulazione della graduatoria verranno considerati esclusivamente i titoli formalmente documentati o autocertificati.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti in Italia mediante apposito provvedimento ministeriale. In tal caso è necessario allegare in originale il Decreto o certificare, mediante dichiarazione sostitutiva la data e gli estremi del Decreto stesso.

I documenti e i titoli redatti in lingua straniera, escluse le pubblicazioni, devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalle competenti autorità diplomatiche o consolari, ovvero da un traduttore ufficiale. In mancanza, l'Azienda non procederà alla relativa valutazione.

É riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie (Soccorso Istruttorio).

L'accesso agli atti della presente selezione è differito fino alla conclusione della medesima procedura.



sostitutive rese, con conseguente decadenza dai benefici conseguiti, in caso di non veridicità del contenuto delle stesse, ed applicazione delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione all'Avviso va presentata, **a pena di esclusione**, unicamente tramite procedura telematica, accedendo al seguente indirizzo web: <https://aslnapoli1centro.selezionieconcorsi.it>, compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'**ALLEGATO 1** che costituisce parte integrante del presente bando.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

La validità ed ammissibilità delle domande pervenute è subordinata all'utilizzo di una casella di posta elettronica certificata (P.E.C.), esclusivamente personale, **pena l'esclusione** dalla partecipazione all'Avviso.

La domanda può essere sottoscritta nei seguenti modi:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, corredata da certificato;
- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e successiva scansione della stessa.

La validità di ricezione della corrispondenza è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file.

Per la partecipazione al presente Avviso di selezione è richiesto il pagamento di un contributo per le spese generali di **Euro 30,00** in nessun caso rimborsabile.

Il pagamento deve essere effettuato mediante pagoPA accedendo al seguente link: <https://mypay.regione.campania.it/pa/public/richiestaPagamentoSpontaneo.html?codTipo=029> e indicando nella sezione "Codice o Tipologia Concorso" il titolo della procedura Selettiva a cui si intende partecipare ed indicata con la seguente dizione: "Tassa di partecipazione all'Avviso".

La ricevuta di pagamento dovrà essere allegata all'istanza di partecipazione nella fase di candidatura tramite procedura telematica.

Nella domanda di partecipazione all'Avviso, redatta mediante procedura telematica, gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., quanto segue:

I servizi con l'esatta denominazione dell'Ente presso cui il servizio è stato prestato, i profili professionali rivestiti, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno, tempo definito, part-time), le date di inizio e fine dei relativi periodi di attività, nonché

necessario per valutare il servizio stesso.

In caso di servizio prestato nell'ambito del S.S.N. deve essere precisato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio deve essere ridotto.

In carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola, o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi, non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

Si precisa, inoltre, che l'eventuale autocertificazione di conformità all'originale deve essere apposta su ogni documento presentato.

Si ribadisce che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

TERMINI DI SCADENZA

La procedura telematica per la presentazione della domanda sarà attiva a partire dal giorno successivo alla pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, previa pubblicazione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania e verrà automaticamente disattivata alle ore 23:59 del giorno di scadenza (30 gg. dalla pubblicazione in G.U.). Qualora detto giorno sia festivo, il termine viene prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. Dopo tale termine non sarà più possibile eseguire la compilazione on line della domanda di partecipazione, né apportare aggiunte o modifiche alla stessa. L'Azienda non assume responsabilità per eventuali disguidi tecnici o imputabili a terzi, forza maggiore o caso fortuito; si consiglia pertanto di inoltrare la domanda con congruo anticipo.

Le domande devono essere complete della documentazione richiesta.

Sorteggio dei Componenti della Commissione di valutazione.

Le operazioni di sorteggio, preordinate alla costituzione della Commissione esaminatrice, avranno luogo in seduta pubblica presso la U.O.C. Affari Generali in Via Comunale del Principe n.13/a – 80145 Napoli, in data 03/06/2024 a partire dalle ore 10:30.

Eventuale avviso di differimento verrà pubblicato sul sito web aziendale qualora il sorteggio non possa aver luogo nella predetta data per cause di forza maggiore, ovvero legittimo impedimento dei componenti della commissione di sorteggio.



seguito di legittimo impedimento, ovvero di rinuncia a far parte della Commissione esaminatrice del Componente titolare o supplente precedentemente sorteggiato.

La Commissione di Valutazione, ai sensi dell'art. 15, co. 7 bis, del D. Lgs. n. 502/92, sarà composta dal Direttore Sanitario dell'Azienda che indice l'Avviso, quale componente di diritto, e da tre Direttori di Struttura Complessa nella disciplina oggetto del bando individuati tramite sorteggio dall'elenco nazionale nominativo dei Direttori di Struttura Complessa appartenenti al Servizio Sanitario Nazionale pubblicato dal Ministero della Salute sul proprio sito istituzionale.

Commissione di valutazione ed accertamento idoneità.

L'accertamento del possesso dei requisiti è effettuato dalla Commissione di valutazione nominata. La precitata Commissione, costituita secondo le modalità innanzi descritte, sulla base dell'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti di un colloquio, procederà ad attribuire a ciascun candidato un punteggio complessivo secondo criteri fissati preventivamente e redigerà la corrispondente graduatoria. Ai candidati non risultati in possesso dei requisiti previsti dal Bando verrà comunque notificata la non ammissione alla Selezione.

La sede, la data e l'ora del colloquio sarà comunicata ai candidati, risultati in possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso, tramite Pec all'indirizzo opportunamente indicato nell'istanza.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati rinunciatari all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli aspiranti. I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di documento di identità personale, in corso di validità.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione dei titoli, la Commissione stabilirà preventivamente i criteri di valutazione, tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire.

La Commissione, salvo diversa disposizione della Regione Campania che dovesse intervenire prima dell'avvio della procedura selettiva, relativamente al punteggio da attribuire, ricorrerà al Decreto Dirigenziale - Direzione Generale Tutela della Salute Regione Campania - n. 49 del 15/03/2017 (BURC n. 22 del 12/03/2018) – *“Linee Guida per il conferimento degli incarichi di direttore di struttura complessa relativi alla dirigenza medica, medico veterinaria e sanitaria non medica, delle aziende sanitarie e degli enti del SSR in applicazione art. 15 comma 7 bis del D.Lgs. 502 del 1992”*, come integrato e/o modificato con quanto previsto dalla successiva Delibera della Giunta Regionale Campania n° 114 del 23/03/2021 avente ad oggetto le *“Preso Atto Linee Generali di Indirizzo per lo svolgimento della Contrattazione Integrativa Aziendale Art. 6 CCNL 19 dicembre 2019 Area*

complessivi 100 punti così ripartiti:

MACROAREA CURRICULUM punti 40:

titoli di carriera: punti 20;

titoli accademici e di studio: punti 6;

pubblicazioni e titoli scientifici: punti 4;

curriculum formativo e professionale: punti 10;

MACROAREA COLLOQUIO: punti 60.

I contenuti del curriculum professionale valutabili per l'accertamento dell'idoneità, individuati esclusivamente dalle dichiarazioni rese nella piattaforma informatica secondo le modalità ivi indicate, concernono le attività professionali, di studio, direzionali – organizzative, con riferimento:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di Diploma universitario, di Laurea o di Specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché alle eventuali idoneità nazionali previste dal pregresso ordinamento.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica dell'ultimo decennio, strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da svolgere.

La nomina decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva immissione in servizio.

L'incarico ha durata quinquennale, nel rispetto della vigente normativa disciplinante i limiti massimi di età e di servizio per il collocamento a riposo dei responsabili di struttura complessa, implica il rapporto di lavoro esclusivo, dà titolo a specifico trattamento economico ed è rinnovabile per lo



Tecnico.

Ai sensi dell'art. 15, comma 7-ter D.Lgs. 502/92 ss.mm.ii. *“L'incarico di direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui al comma 5”.*

Il Dirigente, al quale viene affidato l'incarico di Direzione di Struttura Complessa, è responsabile dell'efficace ed efficiente gestione delle risorse attribuite. I risultati della gestione sono sottoposti a verifica annuale tramite l'Organismo Aziendale competente. Il rinnovo è disposto, con provvedimento motivato, dal Direttore Generale previa verifica al termine dell'incarico delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti.

La verifica viene effettuata da un Collegio Tecnico nominato dal Direttore Generale. L'incarico può essere revocato nei casi disciplinati dall'art. 15 ter, co. 3 del D.Lgs. n. 502/92.

Conferimento incarico

Il Direttore Generale procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età.

L'azienda, nei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso di dimissioni o decadenza del dirigente a cui è stato conferito l'incarico, procede alla sostituzione conferendo l'incarico mediante scorrimento della graduatoria dei candidati.

L'incarico di direttore di struttura complessa sarà attivato a seguito di stipula di apposito contratto individuale di lavoro, con vincolo di esclusività, ai sensi del vigente CCNL area Dirigenza medica, e facoltà di rinnovo, previa verifica positiva da parte del Collegio Tecnico ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

Il dirigente di struttura complessa che non superi positivamente la verifica alla scadenza dell'incarico non è confermato. Lo stesso è mantenuto in servizio con altro incarico tra quelli ricompresi nell'art. 18, comma 1, punto I, lett. b) e c) e punto II, lett. a), b) e c) (Tipologie d'incarico) CCNL 2016-2018 Area Sanità, congelando contestualmente un posto vacante di dirigente.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL per l'area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

La nomina decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio. L'immissione in servizio del vincitore potrebbe essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco o il rinvio delle assunzioni.

Il Direttore Generale si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente Bando.

del Fabbisogno e Dotazione Organica presso l'UOC Servizio Gestione Risorse Umane dell'Azienda, in via Comunale del Principe, 13/A - 80145 Napoli – tel. 081/2544803 – 4620 nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

Il Direttore Generale
Dott. Ing. Ciro Verdoliva

ALLEGATO 1

MODALITÀ' E CONDIZIONI PER LA REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON LINE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO, PER TITOLI E COLLOQUIO.

Leggere attentamente il bando prima di procedere alla compilazione della domanda di partecipazione.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24, salvo momentanee interruzioni per manutenzioni del sistema, anche non programmate, tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di uno dei seguenti browser di navigazione aggiornati all'ultima versione disponibile: Google Chrome o Mozilla Firefox.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore del giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità.

L'utilizzo del sistema di iscrizione dovrà avvenire seguendo scrupolosamente le indicazioni.

Si declina ogni responsabilità in caso di uso improprio.

Fase 1: Registrazione nel sito aziendale

- 1- Accedere al sito web <https://asnapoli1centro.selezionieconcorsi.it>
- 2- Effettuare l'iscrizione al portale, cliccando su "**REGISTRATI**" nella home page. Per l'iscrizione, dovranno essere forniti tutti i dati identificativi e dovrà essere allegato un documento di riconoscimento in corso di validità. **Fare attenzione al corretto inserimento dell'indirizzo di posta elettronica certificata, in quanto alla stessa verranno inviate le credenziali di accesso al portale di iscrizione on line dei concorsi e tutte le informazioni relative alla procedura concorsuale.**
- 3- Attendere la mail di registrazione. Collegarsi al link, ivi indicato, per attivare l'iscrizione. Solo dopo l'attivazione, è possibile inserire il codice fiscale e la password trasmessa con la mail di registrazione per accedere al portale. È possibile modificare la password, una volta compiuto l'accesso al portale.

Fase 2: Candidatura on line all' Avviso

- 1- Dopo aver inserito Codice fiscale e Password e cliccato su "**ACCEDI**", selezionare la voce "**Partecipa ad una selezione o concorso**", per accedere ai concorsi attivi.
- 2- Una volta selezionato il concorso a cui si intende partecipare, cliccare l'icona "**PARTECIPA**".

compilare le pagine di registrazione della domanda, attraverso i seguenti passaggi:

> **Passo 1 di 3**

prevede la compilazione dei seguenti dati:

- requisiti generali;
- requisiti specifici;
- eventuale dichiarazione di ausili necessari e/o richiesta di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove ex art. 20 L. 104/1992 unitamente alla produzione, mediante upload, della documentazione medica attestante lo stato di disabilità;
- eventuale dichiarazione di invalidità uguale o superiore al 80% che esonera dalla preselezione, unitamente alla produzione, mediante upload, della documentazione medica attestante lo stato di invalidità;
- dichiarazioni e consensi;

> **Passo 2 di 3**

prevede la compilazione dei seguenti dati e l'inserimento degli allegati:

- titoli di carriera;
- titoli accademici e di studio;
- pubblicazioni e titoli scientifici;
- curriculum formativo e professionale;
- titoli di preferenza, di precedenza e di riserva, nonché le preferenze per gli ambiti di reclutamento;
- allegati alla domanda;

> **Passo 3 di 3**

*permette di verificare la correttezza dei dati inseriti e di generare la domanda, cliccando su **"CREA DOMANDA"**.*

4- Una volta creata la domanda, aprire e stampare la domanda;

5- Firmare la domanda;

6- Scansionare l'intera domanda firmata (la scansione della domanda firmata dovrà essere in formato PDF, in modalità bianco e nero, di dimensione non superiore a **5MB**) e salvarla nel pc;

7- Recuperare la domanda firmata e scansionata, cliccando sul tasto **"Scegli file"**;

8- Cliccare su **"ALLEGA"** per allegare la domanda firmata;

9- Cliccare su **"INVIA CANDIDATURA"** per completare l'iscrizione al concorso.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato riceverà una pec di conferma dell'avvenuta candidatura con allegata la domanda firmata, contenente i dati inseriti, completa del numero identificativo - numero di protocollo, data e ora di invio.

» della pec di conferma sta a significare che

la candidatura non è andata a buon fine.

Per ritirare o apportare modifiche alla domanda già inviata, il candidato potrà, nella sezione **"CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI"**, cliccare su **"RITIRA CANDIDATURA"** e decidere se mantenere o meno i dati immessi per riformulare eventualmente una nuova domanda di partecipazione entro i termini consentiti, ripetendo le operazioni indicate nella "Fase2: Candidatura on line all'Avviso".

Nel caso in cui il candidato intenda apportare modifiche alla domanda non ancora inviata ma generata con protocollo, il candidato potrà, nella sezione **"CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI"**, cliccare su **"MODIFICA"** e decidere se mantenere o meno i dati immessi per riformulare e quindi inviare la candidatura entro i termini consentiti, ripetendo le operazioni indicate nella "Fase2: Candidatura on line all'Avviso".

ASSISTENZA TECNICA:

Per l'assistenza tecnica sulla procedura di compilazione della domanda on line è possibile contattare l'Help Desk dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle ore 16:00 alle 18:00 dal lunedì al venerdì al numero 0971/58452.