

Regione Campania
A.S.L. Napoli 1 Centro

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 1 CENTRO
Sede: Via Comunale del Principe 13/a
80145 – Napoli –

DIREZIONE GENERALE

Avviso interno, per soli titoli, per la Sostituzione ex art. 73, comma 4 CCNL Area Funzioni Locali 17/12/2020 della UOC Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro del Dipartimento di Prevenzione

L'ASL Napoli 1 Centro con riferimento al proprio Atto Aziendale approvato con Delibera n. 1308 del 13/07/2023, nonché al CCNL Area Funzioni Locali triennio 2019 – 2021 e al proprio Regolamento per il Conferimento, Mutamento e Revoca degli incarichi dirigenziali Area Funzioni Locali Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa, approvato con Delibera n. 563 del 19/03/2024, emana il seguente Avviso Interno per la Sostituzione della Struttura Complessa Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro, ai sensi dell'art. 73, comma 4 del CCNL Area Funzioni Locali 17/12/2020:

Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda i Dirigenti del ruolo Professionale - profilo Ingegnere a tempo indeterminato in servizio presso la UOC Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro che siano titolari di uno degli incarichi di cui all'art. 70, comma 1 lett. b) e c).

Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione all'Avviso va presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, accedendo al seguente indirizzo web: <https://aslnapoli1centro.selezionieconcorsi.it>.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

La validità ed ammissibilità delle domande pervenute è subordinata all'utilizzo di una casella di posta elettronica certificata (P.E.C.), esclusivamente personale, pena l'esclusione dalla partecipazione all'Avviso.

La domanda può essere sottoscritta nei seguenti modi:

- sottoscrizione con firma digitale del candidato, corredata da certificato;
- sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e successiva scansione della stessa.

La validità di ricezione della corrispondenza è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna.

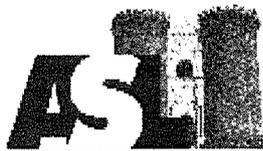
L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file allegati dal candidato.

Per la partecipazione al presente Avviso di selezione è richiesto il pagamento di un contributo per le spese generali di Euro 10,00 in nessun caso rimborsabile.

Il pagamento deve essere effettuato mediante pagoPA accedendo al sito web Aziendale <https://www.aslnapoli1centro.it> => pagoPA => in Altre tipologie di pagamento => Tipologie di pagamento => selezionare Altri concorsi, recuperi e rimborsi v/privati (Recuperi per concorsi) => indicando nella sezione Codice o Tipologia Concorso: "Tassa di partecipazione all'Avviso".

La ricevuta di pagamento dovrà essere allegata all'istanza di partecipazione nella fase di candidatura tramite procedura telematica.

Nella domanda di partecipazione all'Avviso, redatta mediante procedura telematica, gli interessati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., ogni titolo atto a dimostrare la capacità professionale dell'aspirante all'incarico e l'esperienza acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre pubbliche amministrazioni.



Regione Campania
A.S.L. Napoli 1 Centro

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 1 CENTRO
Sede: Via Comunale del Principe 13/a
80145 – Napoli –

DIREZIONE GENERALE

In carenza o comunque in presenza di dichiarazioni non in regola, o che non permettano di avere informazioni precise sul titolo o sui servizi, non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

Commissione di valutazione

La valutazione delle domande di partecipazione sarà affidata ad una commissione composta dal Direttore Amministrativo o un suo delegato e un segretario verbalizzante scelto fra i dipendenti del ruolo dirigenziale o un funzionario *ex 7* ovvero 8 livello.

Termini di scadenza

La procedura telematica per la presentazione della domanda sarà attiva a partire dalle ore 00:00 del giorno successivo alla pubblicazione dell'Avviso nel sito istituzionale nella sezione *Media e Comunicati/Avvisi al personale*, e verrà automaticamente disattivata alle ore 23:59 del 20° giorno dalla pubblicazione. Qualora detto giorno sia festivo, il termine viene prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. Dopo tale termine non sarà più possibile eseguire la compilazione on line della domanda di partecipazione, né apportare aggiunte o modifiche alla stessa.

L'Azienda non assume responsabilità per eventuali disguidi tecnici o imputabili a terzi, forza maggiore o caso fortuito; si consiglia pertanto di inoltrare la domanda con congruo anticipo.

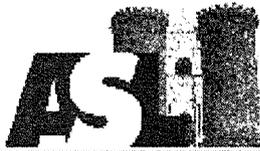
Procedura di valutazione

L'accertamento del possesso dei requisiti e la comparazione dei curricula avviene utilizzando i criteri previsti all'art. 71, comma 12, del CCNL dell'Area Funzioni Locali del 17.12.2020. Per l'attribuzione dei punteggi, la Commissione dispone complessivamente di 60 punti così ripartiti:

1. titoli di carriera - punti 25 max;
2. titoli accademici e di studio - punti 10 max;
3. pubblicazioni e titoli scientifici - punti 5 max;
4. curriculum formativo e professionale - punti 20 max.

Infine la Commissione valuterà:

- con una valutazione d'insieme di tutte le attività e/o incarichi istituzionali e/o extra-istituzionali, non già valutati in precedenti ambiti, eventualmente dichiarati e corredati da specifici allegati, dal candidato in fase di compilazione della domanda nella apposita sezione del Curriculum, svolti presso Aziende o Enti del SSN o altre PP.AA. nel ruolo e profilo dirigenziale in argomento, attribuendo un punteggio complessivo discrezionale che va da punti 0,00 a punti 3,00 massimo. A titolo esemplificativo ma non esaustivo: consulenze, presidente/componente/segretario di commissioni a vario titolo, partecipazione a comitati, collegi e/o altri organismi aziendali o extra-aziendali, attività di tutoraggio, etc.;
- gli esiti delle valutazioni del collegio tecnico ai sensi dell'art. 76 comma 2 CCNL dell'Area Funzioni Locali 2016-2018;
- la tipologia dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati a seguito della valutazione annuale di performance organizzativa e individuale da parte dell'Organismo indipendente di



Regione Campania
A.S.L. Napoli 1 Centro

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE NAPOLI 1 CENTRO
Sede: Via Comunale del Principe 13/a
80145' - Napoli -

DIREZIONE GENERALE

Valutazione ai sensi dell'art. 76, comma 4 del CCNL dell'Area Funzioni Locali 2016-2018 (ex Area III) delle prestazioni effettuate dal candidato.

Affidamento della sostituzione

La sostituzione viene affidata con atto motivato del Direttore Generale al candidato che ha conseguito il miglior punteggio ad esito della comparazione delle dichiarazioni rese in fase di candidatura. A parità di punteggio sceglie il Direttore Generale con provvedimento motivato.

La sostituzione è consentita per il tempo strettamente necessario ad espletare le procedure di cui all'art. 71 CCNL Area Funzioni Locali 17/12/2020.

Si sottolinea che, successivamente all'adozione della Delibera di conferimento, gli esiti della valutazione comparata dei curricula non potranno essere utilizzati in caso di rinuncia o cessazione a qualunque titolo del dirigente incaricato della sostituzione; sarà necessario ricorrere ad un nuovo Avviso per l'individuazione del nuovo dirigente a cui conferire la sostituzione.

Si precisa, altresì, che solo ed esclusivamente nel caso in cui il candidato che ha conseguito il miglior punteggio dovesse rinunciare o comunque non fosse possibile conferirgli la sostituzione per qualsivoglia motivo, e comunque prima della delibera di conferimento della sostituzione, verrà individuato il candidato posizionato immediatamente dopo.

Clausole finali

Per quanto non contemplato nel presente Avviso, si intendono qui richiamate a tutti gli effetti le vigenti norme di legge o disposizioni contrattuali, nonché quelli citati in premessa.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione all'Avviso, di modificare, di integrare, di sospendere o revocare l'Avviso qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione all'Avviso saranno trattati per le finalità di gestione della procedura, nel rispetto del Reg. UE 2016/679.

Per ulteriori informazioni i candidati potranno rivolgersi all'UOS Procedure di Reclutamento, Piano del Fabbisogno e Dotazione Organica presso l'UOC Servizio Gestione Risorse Umane dell'Azienda, in via Comunale del Principe, 13/A - 80145 Napoli - tel. 081/2544803 - 4620 nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

il Direttore Amministrativo

Dott. Michele Ciastera

il Direttore Sanitario

Dr.ssa Maria Corvino

il Direttore Generale

Dott. Ing. Ciro Verdoliva

*una Squadra al lavoro
per garantire salute*